

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 19.12.2022, klo 13:00 - 17:27

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 506 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 507 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 508 Valtuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 509 Omistajaohjauksen ajankohtaiskatsaus (kehittämiskokousasia)**
- § 510 Järvi- ja luontomatkailun tiekartta (kehittämiskokousasia)**
- § 511 Datastrategian tavoitteet ja ensimmäiset toimenpiteet (kehittämiskokousasia)**
- § 512 Tampereen strategian Tekemisen kaupunki puolivälitarkastelu (kehittämiskokousasia)**
- § 513 Konsernihallinnon vuosisuunnitelma 2023**
- § 514 Pirkanmaan hyvinvointialueelle annetun selvityksen täydentäminen koskien sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtävien ja tietojen siirtoa**
- § 515 Pelastustoimen järjestämisvastuun siirtyminen hyvinvointialueelle ja yhteistoimintasopimuksen raukeaminen**
- § 516 Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan ELY-keskuksen välinen sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä**
- § 517 Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 21.12.2022**
- § 518 Nuorisovaltuuston toiminnan katsaus 2022**
- § 519 Nuorisovaltuuston asettaminen ajalle 1.1.2023 - 31.12.2024**
- § 520 Olympiavoittaja Lydia Widemanin muistomerkki**
- § 521 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus**
- § 522 Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Ikonen Anna-Kaisa, puheenjohtaja, poistui 17:25  
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja  
Kummola Kalervo, 2. varapuheenjohtaja  
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja  
Dündar-Järvinen Aila  
Hanhela Milka  
Jussila Anne-Mari  
Kaivonen Kirsi  
Krasniqi Brigita  
Markkanen Jouni  
Raevaara Arne  
Stenhäll Jaakko  
Tanus Sari, poistui 16:51

#### Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., saapui 14:19, poistui 15:31  
Sasi Ilkka, valtuuston 1. vpj., poistui 15:08  
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj.  
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj., poistui 15:46  
Jäntti Aleks, apulaispormestari, läsnä klo 13:00-15:38, saapui 17:19  
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari, poistui 17:22  
Helimo Matti, apulaispormestari, poistui 17:15  
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä  
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja  
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri  
Nikkilä Elina T, hallintosihtööri, pöytäkirjanpitäjä  
Vuori Arttu, nuorisovaltuuston edustaja, läsnä klo 13:00-15:57, saapui 16:42, poistui 17:07  
Vuojoelainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, saapui 13:20, poistui 14:02  
Rantanen Teppo, johtaja, saapui 14:02, poistui 15:08  
Heinämäki Anna-Kaisa, kilpailukykyjohtaja, saapui 14:02, poistui 15:08  
Ahjoharju Jari, toimitusjohtaja, saapui 14:02, poistui 15:08  
Pollari Matti, yhteyspäällikkö, saapui 14:02, poistui 15:08  
Nikkilä Maria, tietohallintojohtaja, saapui 15:09, poistui 15:45  
Linnamaa Reija, strategiajohtaja, saapui 15:45, poistui 15:57  
Mustikkamäki Nina, strategiapäällikkö, saapui 15:45, poistui 15:57  
Varonen Jukka, hallintojohtaja, saapui 15:57, poistui 15:59  
Puskala Tarja, suunnittelujohtaja, saapui 16:00, poistui 16:31  
Nuojua Jyri, johtava lakimies, saapui 16:00, poistui 16:31

#### Poissa

Salmi Pekka, apulaispormestari

#### Allekirjoitukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Anna-Kaisa Ikonen  
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aarne Raevaara

Jaakko Stenhäll

muut allekirjoittajat

Lauri Lyly  
puheenjohtaja § 522

Elina T Nikkilä  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
27.12.2022

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 506**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 507**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aarne Raevara ja Jaakko Stenhäll (varalle Lassi Kaleva ja Kalervo Kummola).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 26.12.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 508**

### **Valtuuston päätösten täytäntöönpano**

TRE:31/00.00.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Varonen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintosihteeri Elina T Nikkilä, puh. 040 801 6102, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Valtuuston 12.12.2022 kokouksen täytäntöönpanolistan mukaiset toimeenpanoehdotukset hyväksytään.

Liitteet

1 Valtuuston päätösten täytäntöönpanolista 12.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 509

### Omistajaohjauksen ajankohtaiskatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:4557/00.01.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Arto Vuojolainen

#### Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Omistajaohjauksen ajankohtaiskatsaus merkitään tiedoksi.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

#### Perustelut

Tämä tiivis katsaus on laadittu kaupunginhallituksen käyttöön yleiskuvan saamiseksi omistajaohjauksen ajankohtaisista tapahtumista ja tekemisistä. Liitteeseen on koottu tietoja ja teemoja erityisesti vuoden 2022 keskeisistä asioista yleisellä tasolla sekä yhtiökohtaisesti.

Kaupunginhallituksen konsernijaosto vastaa omistajaohjauksen täytäntöönpanosta ja konsernivalvonnasta tytäryhtiöiden ja liikelaitosten osalta. Jaosto kokoontuu yleensä kerran kuukaudessa.

Valtuusto päättää kaupunkistrategiasta ja konsernijaosto päättää sitä tukevista yhtiökohtaisista omistajastrategioista, joissa linjataan mitä kultakin omistukselta odotetaan ja mihin suuntaan ja millä toimenpiteillä omistajuutta kehitetään. Omistajaohjaus valmistelee ja toteuttaa näiden strategioiden mukaisia toimenpiteitä. Omistajan tahtotilan viestiminen konserniyhtiöiden hallituksille on yksi omistajaohjauksen keskeinen tehtävä ja edellytys sille, että yhtiöiden liiketoimintastrategiat ovat synkronissa kaupungin strategisten tavoitteiden kanssa. Syksyllä 2022 konsernijaosto päivitti 16 keskeisen yhtiön omistajastrategiat.

Konsernirakenne on ollut melko vakaa vuoden 2022 aikana. Mainittavin muutos on ollut Tuomi Logistiikka Oy:n omistuksen putoaminen 1.7.2022 alle 50 prosentin, kun Kanta Logistiikka Oy:n sulautumisessa luovutettiin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

uusia osakkeita sen osakkeenomistajille. Lisäksi syksyn 2022 aikana sekä Tampereen Kotilinnasäätiö sr että Tampereen työvalmennussäätiö Syke sr ovat uudistaneet sääntöjään siten, että kaupunki nimeää jatkossa alle puolet hallituksen jäsenistä ja molemmat säätiöt irtautuvat tämän johdosta Tampere-konsernista. Osaomistusyhtiöiden puolella ainoa muutos on ollut Coxa Oy:n osakkeiden myynti.

Tampereen Vesi Liikelaitoksen yhtiöittämisselvitys valmistui syksyllä ja konsernijaosto päätti kokouksessaan 22.11.2022 esittää yhtiöittämisen toteutusta. Esitys tulee kaupunginhallituksen käsiteltäväksi heti alkuvuonna 2023. Mikäli Vesi Liikelaitos päätetään yhtiöittää, tullaan asia projektoimaan ja resursoimaan riittävästi, sillä yhtiöittämisen valmistelu on mittava ja vähintään puoli vuotta kestävä työ.

Vuoden 2022 dramaattiset tapahtumat ovat sekoittaneet energiamarkkinat Euroopassa. Tulevan talven keskeisiä haasteita ovat energian riittävyys sekä hinta. Tampereen Sähkölaitos Oy on varautunut parhaansa mukaan tulevaan talveen, niin toiminnallisesti kuin rahoituksellisesti. Yhtiö on myös tehnyt päätöksen tulla sähköenergian myyntihinnoittelussa asiakkaitaan vastaan alentamalla määräaikaisesti toistaiseksi voimassa olevien sopimusten hintoja.

Kaupungin talousraportoinnissa on mukana 12 suurinta tytäryhtiötä ja viimeisimmän ennusteen mukaan näiden kuluvan vuoden tulosten tulosennuste tulee olemaan noin 60 milj. euroa ja noin 9 prosenttia enemmän kuin edellisenä vuonna. Vuonna 2022 kaupunki sai yhtiöomistuksistaan osinkotuloja 26,1 milj. euroa ja tulosten tulosennusteen perusteella myös ensi kevään osinkosummasta voidaan odottaa hyvää. Suurten investointien eteneminen Tampereen Raitiotie Oy:n, Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy:n ja Tampereen Sähkölaitos Oy:n suurten investointien eteneminen on ollut vakuuttavaa.

Konsernina toimimisen kehittäminen on yksi ajankohtaisista teemoista Tampereella. Tavoite on löytää lisää keinoja siihen, miten tytäryhtiöiden liiketoiminta saadaan entistä paremmin mukaan toteuttamaan kaupungin strategisia tavoitteita ja tuottamaan kuntalaisille entistä parempia palveluita. Kehittämistä on syksyn aikana tehty erityisesti palvelualueiden johdon ja konsernihallinnon välillä; miten ja millä keinoin tavoitteeseen on mahdollista käytännössä päästä.

Myös konsernin johtamisen dokumenttien (omistajaohjauksen periaatteet, konserniohje ja hyvä hallinto- ja johtamistapa ohje) päivittäminen on työn alla.

Hyvinvointialueen toiminnan aloittamiseen konsernin valmiudet ovat hyvät. Kaupunki on yhdessä Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kanssa ajoissa yhtiöittänyt tukitoimintoja ja vuodenvaihteeseen voidaan siten suhtautua luottavaisesti. Vuodesta 2023 alkaen kaupungin omistamien konserniyhtiöiden tekemiset ja tavoitteet ovat entistä merkittävämpi osa uutta kaupunkia. Siten konsernin huomioon ottaminen kaupungin strategisen tason johtamisessa korostuu.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tiedoksi**

Arto Vuojolainen

Liitteet

1 Ajankohtaista omistajaohjauksesta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 510

### Järvi- ja luontomatkailun tiekartta (kehittämiskokousasia)

TRE:8308/14.02.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Teppo Rantanen

#### Valmistelijan yhteystiedot

Kilpailukykyjohtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Järvi- ja luontomatkailun tiekartta hyväksytään jatkokehittämisen pohjaksi.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle, kilpailukykyjohtaja Anna-Kaisa Heinämälle, Visit Tampere Oy:n toimitusjohtaja Jari Ahjoharjulle sekä yhteyspäällikkö Matti Pollarille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Ilmari Nurminen saapui kokoukseen.

Ilkka Sasi poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

#### Perustelut

Tampereen kaupunkistrategia 2030 linjaa vahvasta elämiskaupungin kehittämisestä, jossa kaupunki tunnetaan houkuttelevasta lähiluonnosta ja virkistysmahdollisuuksista. Anna-Kaisa Iksen pormestariohjelma linjaa vastaavasti, että kulttuuri-, tapahtuma-, kaupunki- ja luontomatkailu ovat tärkeitä osia Tampereen elämystaloudessa. Lisäksi pormestariohjelma linjaa, että Tampereen roolia johtavana Lakeland Finland -kaupunkina tulee korostaa, esimerkiksi veneily- ja vesiliikennekaupunkina ja Tampereen järvi- ja luontomatkailun edistämiseksi tehdään laaja-alainen tiekartta.

Näiden tavoitteiden pohjalta järvi- ja luontomatkailun tiekartta on nyt valmisteltu jatkokehittämisen pohjaksi. Järvi- ja luontomatkailua edistävät toimenpiteet ovat olleet aiemmin hajallaan ilman riittävää yhteistä kokonaisnäkemystä toiminnan pitkäjänteiseksi kehittämiseksi. Edellä kuvattujen kehityskokonaisuuksien eteenpäin vienti edellyttää järvi- ja luontomatkailun edistämisen nykyistä systemaattisempaa ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

koordinoidumpaa johtamista ja kaupunkitasoista toimenpidekokonaisuutta yhteisen tekemisen pohjaksi. Tiekartta tilattiin Ekokumppanit Oy:ltä. Tilaajana toimi Tampereen kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmä. Selvitystyön ohjauksesta vastasi Vetovoima- ja edunvalvonta -palveluryhmä sidosryhmistä kootun ohjausryhmän kanssa. Tiekartta on osa Tampereen elämystalouden kehitysohjelmää.

Tiekarttatyön tavoitteena on vahvistaa järvi- ja luontomatkailulle otollista liiketoimintaympäristöä, määrittää Tampereen järvi- ja luontomatkailun strategiatason visio, tavoitteet ja keskeiset kehityspolut, priorisoida kehitystoimenpiteet – investointitarpeet ja liiketaloudelliset vaikutukset sekä kartoittaa ratkaisut monialaisen kokonaisuuden johdonmukaiseen edistämiseen.

Tiekarttatyön pohjaksi tehtiin aiempien tutkimusten ja kehitystyön tulosten koonti ja tämän jälkeen suoritettiin markkinatutkimus ja avaintoimijahaastattelut. Markkinatutkimusten ja avaintoimijahaastatteluiden pohjalta tiivistyi vahvasti viesti siitä, että kaupungin järvi- ja luontomatkailun kehittämistä tulee jatkaa kaupungin urbaanin ympäristön ja ainutlaatuisen järvi- ja lähiluonnon yhdistelmänä. Keskeiseksi haasteeksi kulmineoitui liiketoimintaan ja sujuvaan matkailuun liittyvän perusinfra toimivuus ja lukuisat kehittämistarpeet.

Tehdyn työn ja selvitysten pohjalta tiekarttatyön kehityspainopisteet jakautuvat kolmeen pääteemaan, joita ovat: 1. Laivaliikenne ja järvimatkailu, 2. Vetovoimakohteet ja 3. Aktiveittireitistöt. Näiden keskeinen kehitystavoite tiivistyy erityisesti houkuttelevan laivaliikenteen kehittämiseen, tiettyjen vetovoimakohteiden kuten Mustalahden, Laukontorin ja Viikinsaaren alueiden vetovoiman kasvuun, luontokohteiden saavutettavuuden ja toimiviin retkeilyreitistöihin, kestävyys edistämiseen, Teiskon alueen kehittämiseen sekä järvi- ja luontomatkailun kansainväliseen kasvuun.

Tiekarttatyön jatkokehittämistä ja toimeenpanoa jatketaan laajassa yhteistyössä osana elämystalouden kehitysohjelmää yhdessä kaupungin palveluryhmien, Satamatoimiston, Visit Tampere Oy:n, Ekokumppanit Oy:n ja ja Särkänniemi Oy:n kanssa. Tätä tehdään laajasti myös alueen yrittäjien kanssa. Lisäksi järvi- ja luontomatkailutoimijoiden houkuttelu alueelle yhdessä kansallisten ja kansainvälisten toimijoiden kanssa jatkuu.

#### **Tiedoksi**

Suvi Holm/Ekokumppanit Oy, Jari Ahjoharju/Visit Tampere Oy, Matti Pollari/Visit Tampere Oy, Virpi Ekholm, Tuomas Salovaara, Anna-Kaisa Heinämäki, Heidi Korkeamäki

Liitteet

1 Khkeko 19.12.2022 Tampereen järvi- ja luontomatkailun tiekartta 2022–2026

Oheismateriaali

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

1 Oheismateriaali Kh 19.12.2022 Järvi- ja luontomatkailun tiekartta -  
esittelymateriaali

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 511

### Datastrategian tavoitteet ja ensimmäiset toimenpiteet (kehittämiskokousasia)

TRE:8473/00.01.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Nikkilä

#### Valmistelijan yhteystiedot

Tietohallintojohtaja Maria Nikkilä, puh. 040 581 1477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Datastrategian tavoitteet ja ensimmäiset toimenpiteet hyväksytään jatkovalmistelun pohjaksi.

#### Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tietohallintojohtaja Maria Nikkilälle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Ilmari Nurminen ja Aleks Jänntti poistuivat kokouksesta.

#### Perustelut

Kaupungin strategiaan ja pormestariohjelmaan perustuen tietohallinnolle on asetettu vuodelle 2022 tavoitteeksi luoda kaupungille ensimmäinen datastrategia ja hyväksyttää se kaupunginhallituksessa. Datastrategia perustuu kaupungin strategiassa ja pormestariohjelmassa asetetuille tavoitteille tarjota tulevaisuudessa automaattisia ja ennakoivia palveluita kuntalaisille. Tavoiteasetannassa on otettu huomioon myös elinkeinoelämälle tarjottava hyöty sekä kaupungin oman toiminnan tehostaminen. Visio on, että Tampere on myös datan käsittelyssä tekemisen kaupunki, joka saavuttaa tiedon avulla konkreettisia hyötyjä.

Työ on käynnistetty keväällä 2022 konsultin johdolla ja aiheesta on järjestetty työpajoja ja kerätty tietoa haastatteluilla niin kaupunkiorganisaatiossa kuin sidosryhmiltäkin. Työssä on syntynyt laaja tausta-aineisto. Toimenpiteiden kohdistamiseksi tärkeimpiin kehityskohteisiin esitetään kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi datan hyödyntämisen strategiset tavoitteet ja niiden pohjalta tehtävät

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

ensimmäiset toimenpiteet. Hyväksytyjen tavoitteiden pohjalta täsmennetään toimeenpanosuunnitelma, joka valmistuu ja sen toimenpiteet käynnistyvät vuonna 2023.

Strategisissa tavoitteissa kuvataan tiiviisti tavoitteen kohde, siinä tavoiteltu muutos ja sen tuottama hyöty.

Strategiset tavoitteet ovat:

1) Parannamme elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä datan avulla Elinkeinoelämälle ja tutkimukselle tarjotaan dataa ja datasettejä liiketoiminnan ja tutkimuksen pohjaksi. Kaupungin on tärkeä tunnistaa datatalouden rooli muutosvoimana, ja edistää osaltaan datatalouden kehittymistä yhdessä yritysten ja tutkimuslaitosten kanssa.

2) Tarjoamme kuntalaisille automaattiset ja ennakoivat palvelut datan avulla

Tuotamme oikea-aikaisia, yksilöllisiä ja sujuvia palveluja, joiden toimintalogiikka on automatisoitu. Kehitämme yksilökeskeisen data hyödyntämistä kaupungin palveluissa, joka mahdollistaa esimerkiksi Euroopan digitaalisen lompakon hyödyntämisen.

3) Johdamme kaupunkia ja lisäämme sen toiminnan tehokkuutta datan avulla

Lisäämme kaupungin omassa toiminnassa datan ajantasaisuutta ja helppokäyttöisyyttä, jotta saamme tarkemman kuvan kaupungilla käytettävistä resursseista ja niiden tehokkaasta hyödyntämisestä. Siirrymme ajantasaiseen dataan perustuvaan päätöksentekoon.

Datastrategian tavoitteita ja toimeenpanoa suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä kehitysohjelmien kanssa.

Datastrategian työstäminen käynnistyy seuraavilla toimenpiteillä:

1. Organisoituminen ja resurssointi

1. Kaupungin sisäisen koordinaation kehittäminen
2. Kehitysohjelmien toimenpiteiden kytkeytyminen osaksi datastrategian toimeenpanoa

2. Toimeenpanosuunnitelman laatiminen palvelualueiden ja konsernihallinnon yhteistyönä

1. Tiedolla johtamisen suunnitelman päivittäminen datastrategian mukaiseksi

3. Kaikkien tietojärjestelmien ja palveluiden hankintasopimukseen sisällytettävien ehtojen määrittely

1. Kaupungilla on käyttöoikeus tuottamaansa ja hankkimaansa dataan
2. Hyödynnettävät tai kehitettävät algoritmit noudattavat eettisiä periaatteita

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

3. Hankittavaan tai kehitettävään järjestelmään on aina pääsy rajapinnan kautta
4. Tampereen tieto- ja analytiikka-alustan jatkokehittäminen
5. Osaamisen ja kyvykkyyksien kehittäminen
  1. Koko organisaation tiedolla johtamisen osaamisen kehittäminen
  2. Data-asiantuntijoiden kyvykkyydet
6. Avoimen datan tarjonnan tarkastelu
  1. Turvallisuusnäkökohtien tarkastelu nykyisen turvallisuustilanteen valossa

**Tiedoksi**

Maria Nikkilä, Nina Mustikkamäki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 512

### Tampereen strategian Tekemisen kaupunki puolivälitarkastelu (kehittämiskokousasia)

TRE:8434/00.01.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Reija Linnamaa

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Strategiapäällikkö Nina Mustikkamäki, puh. 040 138 9234, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupungin lakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen strategian Tekemisen kaupunki puolivälitarkastelun prosessi merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden strategijahtaja Reija Linnamaalle sekä strategiapäällikkö Nina Mustikkamäelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Mikko Aaltonen poistui kokouksesta.

#### **Perustelut**

Tampereen strategia Tekemisen kaupunki hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa marraskuussa 2021. Strategia pohjautuu Anna-Kaisa Iksen pormestariohjelman 2021-2025. Tampereen strategia tähtää vuoteen 2030 ja se perustuu tulevaisuuden muutostekijöihin. Strategian visio ja painopisteet ilmaisevat yhdessä millainen Tampere on vuonna 2030, kun strategia toteutuu. Strategia sisältää lisäksi valtuustokaudelle painopisteittäin kohdistuvia linjauksia sekä tavoitteita ja niiden edistymistä kuvaavia mittareita.

Strategian hyväksymisen yhteydessä uudistettiin kaupungin strateginen johtamisjärjestelmä ja luotiin uusi, valtuustokauden johtamista ja suunnittelua tukeva ja ohjaava palvelusuunnitelma-asiakirja. Palvelusuunnitelmat tarkentavat ja konkretisoivat Tampereen strategiaa, strategiaa täydentäviä ohjelmia ja suunnitelmia sekä strategian laadinnan pohjana olevaa pormestariohjelmia. Palvelusuunnitelmat laaditaan ja hyväksytään lautakunnissa ja kaupunginhallituksessa valtuustokaudeksi 2022-2025, mutta niiden sisällöt tarkistetaan vuosittain ja tarvittaessa



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

sisältöjä päivitetään osana toiminnan ja talouden prosessia. Palvelusuunnitelmat tarjoavat työvälineen, jolla kaupungin strategista suuntaa konkreettisen tekemisen tasolla on ketterästi mahdollista tarkistaa. Palvelusuunnitelmat tarkistetaan ja mahdollisesti päivitetään ensimmäisen kerran keväällä 2023.

Tekemisen kaupunki -strategia on ohjannut vuosien 2022 ja 2023 toiminnan ja talouden suunnittelua. Valtuustokautta on jäljellä vuodet 2024-2025. Tässä kohtaa on syytä arvioida strategian toteutumista ja tarkastella valtuustokauden tavoitteiden etenemistä.

Kaupunkien toimintaympäristö on tällä hetkellä voimakkaassa murroksessa. Kaupunkeihin vaikuttaa pitkän aikavälin muutosvoimia, joiden vaikutuksia on huomioitu strategian vuoteen 2030 ulottuvassa perustassa. Strategian hyväksymisen jälkeen toimintaympäristössä on tapahtunut äkillisiä muutoksia Venäjän hyökkäyssodan vaikutuksesta (muuttunut turvallisuusympäristö sekä yleinen kustannustason ja hintojen nousu), mitkä nostavat tarpeen tarkastella valtuustokauden loppupuoliskon tekemisen kohdentamista. Myös 1.1.2023 käynnistyvän hyvinvointialueen vaikutuksia on syytä tarkastella. Lisäksi kiristytvä kuntatalous vuodesta 2024 eteenpäin edellyttää ennakoivaa toiminnan priorisointia.

Keväälle 2023 on suunniteltu strategian puolivälitarkastelua, jossa arvioidaan strategian etenemistä sekä käydään keskustelua toimintaympäristön muutosten nostamista mahdollisista päivitystarpeista kaupungin strategiseen kokonaisuuteen (palvelusuunnitelmat ja strategia). Pormestari Anna-Kaisa Iksen pormestariohjelma tullaan arvioimaan vuoden 2023 alussa. Arviointi toimii pohjana strategisen kokonaisuuden puolivälitarkastelulle.

### **Tiedoksi**

Reija Linnamaa, Nina Mustikkamäki, Heidi Ilvonen, Tuomas Huhtala, Mikko Nurminen, Lauri Savisaari, Teppo Rantanen, Johanna Ahlgrén-Holappa

Liitteet

1 Strategian puolivälitarkastelu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 513

### Konsernihallinnon vuosisuunnitelma 2023

TRE:8363/02.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Varonen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintopäällikkö Heli Turunen, puh. 050 342 0652, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Konsernihallinnon vuosisuunnitelma 2023 hyväksytään.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovia eriä ovat konsernihallinnolla tarkastuslautakunnan, keskusvaalilautakunnan ja muun konsernihallinnon toimintakatteet ja nettoinvestoinnit, tietohallinnon ICT-kehittämisen (113251) toimintakate + nettoinvestoinnit yhteensä sekä yhteisissä erissä toimintakate ja nettoinvestoinnit.

Suur tapahtumien (kustannuspaikka 113002) yhteenlaskettu toimintakate on kaupunginhallitukseen nähden sitova. Vuosisuunnitelman liitteenä esitetty suur tapahtumakohtainen erittely on suuntaa-antava ja uudelleenkohdennuksia suur tapahtumien välillä voidaan tehdä ilman kaupunginhallituksen erillistä päätöstä.

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hallintojohtaja Jukka Varoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

#### **Perustelut**

Konsernihallinnon vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää, jolla tuetaan toiminnan strategian mukaista suunnittelua, kehittämistä ja johtamista.

Vuosisuunnitelma valmistellaan osana vuosittaista toiminnan ja talouden suunnittelua. Se tarkentaa ja toimeenpanee palvelusuunnitelmaa ja vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelmaan kootaan konsernihallinnon toiminnan suunnittelua ohjaavat palvelusuunnitelman toimenpidekokonaisuudet ja vuosittaiset talousarviotavoitteet sekä niitä toteuttavat toimenpiteet. Lisäksi vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

yksiköiden toiminnasta ja taloudesta sekä riskiprofiilin ja keskeiset sisällöt henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta.

Kaupunginhallitus on linjannut neljä kaupunkitasoista toiminnan painopistettä, joihin panostamalla strategian pitkän tähtäimen tavoitteet voidaan saavuttaa. Painopisteet ovat yhdenvertaiset yksilöt, tekevät yhteisöt, hiilineutraaleja tekoja ja tulevaisuuden edelläkävijyyttä. Konsernihallinnon toiminnassa painottuvat näiden ohella rohkeasti uudistuva kaupunki ja odotukset ylittävä asiakaskokemus.

Vuosisuunnitelmasta raportoidaan kaupunginhallitukselle kerran vuodessa.

Konsernihallinnon suunniteltu henkilötyövuosien määrä on 313,5. Konsernihallinnosta siirtyy vuoden 2023 alusta Pirkanmaan hyvinvointialueelle 50,92 henkilötyövuotta. Eduskuntavaalit työllistävät keskusvaalilautakuntaa kuuden henkilötyövuoden verran ja täysin uusia rekrytointeja esitetään yhteensä 15,48 henkilötyövuotta, joista osa on määräaikaista. Pääosa uusista henkilötyövuosista kohdistuu hallintoyksikköön rakennettavaan keskitetysti johdettuun hankintaorganisaatioon, johon tulevista uusista henkilötyövuosista osa on sisäisiä siirtoja ja osa uusia rekrytointeja.

Konsernihallinnon suunniteltu toimintakate on yhteensä -33,3 milj. euroa ja yhteisten erien toimintakate on -111,4 milj. euroa.

Konsernihallinnon toimintakate sisältää erikseen sitovina erinä tarkastuslautakunnan, jonka toimintakate on -0,4 milj. euroa, keskusvaalilautakunnan -0,6 milj. euroa sekä ICT-kehittämisen -3,6 milj. euroa.

ICT-kehittämiseen on kokonaisuudessaan varattu yhteensä 8,8 milj. euroa, josta 5,2 milj. euroa on investointimenoja.

Konsernihallinnon toimintakate on 0,7 milj. euroa vuoden 2022 muutettua vuosisuunnitelmaa parempi. Merkittävin syy tähän on ICT-kehittämisraha, jonka käyttötalousosuus vuoden 2022 lopussa on 3,1 milj. euroa vuoden 2023 suunnitelmaa suurempi. Toisaalta hallintoyksikköön perustetun hankintatiimin toiminta käynnistyy varsinaisesti vuonna 2023 ja sen on arvioitu aiheuttavan kustannuksia 0,7 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2022. Uusi kaupunginarkisto lisää kustannuksia noin 0,7 milj. euroa. Pirkanmaan hyvinvointialueen toiminnan aloituksesta johtuen tietohallinnon jatkuvissa palveluissa tulot pienenevät enemmän kuin menot, ja budjetoitu (ulkoinen) toimintakate heikkenee 1,4 milj. vuoteen 2022 nähden. Sosiaali- ja terveystalouden palvelualueen esikunta poistuu, ja sen myötä kustannukset pienenevät 0,4 milj. euroa.

Kaupungin yhteisiin eriin on koottu muun muassa kaupunkitasoisia yhteistoimintaosuuksia, jäsenmaksuja ja suur tapahtumakustannukset sekä työntekijöiden liikunta- ja kulttuurietuudesta aiheutuvat kustannukset. Ammatillisen koulutuksen valtionosuus osoitetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

täysimääräisenä koulutuksen järjestäjälle Tredulle yhteisten erien kautta ja se muodostaakin valtaosan yhteisten erien budjetista. Lisäksi on varauduttu 1 milj. euroa hyvinvointialueelle siirrettävien toimintojen luottotappioihin ja perintäkuluihin sekä siirron jälkeen aiheutuviin ennakoimattomiin menoihin.

Yhteisten erien toimintakate paranee vuoden 2022 vuosisuunnitelmaan nähden 15,6 milj. euroa. Suurin vaikuttava tekijä on sotesiirron myötä poistuvat Pirkanmaan pelastuslaitoksen maksuosuus 19 milj. euroa sekä pelastuslaitoksen eläkemenoperusteiset maksut 0,8 milj. euroa. Lisäksi liikunta- ja kulttuurietuuden sekä työmatkaliikenteen tuen kustannukset pienenevät sotesiirrosta johtuen 0,6 milj. euroa. Tampereen seudun ammattiopisto Tredun rahoitus kasvaa noin 5 milj. eurolla.

Yhteisten erien investointeihin on varattu 1,6 milj. euroa kaupunginhallituksen käyttöön erillisten päätösten mukaan. Lisäksi osakkeisiin ja osuuksiin on varattu 0,3 milj. euroa Suomi-rata Oy:öön ja 2,5 milj. euron varaus sijoituksesta Sara Hildénin taidemuseon kiinteistöyhtiöön. Pysyvien vastaavien luovutustuloihin odotetaan Finnpark Oy:ltä sijoitetun vapaan oman pääoman palautusta 0,5 milj. euroa.

#### **Tiedoksi**

Jukka Varonen, Heli Turunen, Jukka Männikkö, Anniina Ylä-Mattila, Reija Linnamaa, Sanna Sipilä, Maija Ranta, Jussi Mäkituuri

Liitteet

1 Konsernihallinnon vuosisuunnitelma 2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 514

### **Pirkanmaan hyvinvointialueelle annetun selvityksen täydentäminen koskien sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtävien ja tietojen siirtoa**

TRE:5739/00.01.05/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Juha Yli-Rajala

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Projektijohtaja Tarja Puskala, puh. 050 595 1079 ja lakimies Jyri Nuojua, puh. 044 430 9030, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Pirkanmaan hyvinvointialueelle annetaan liitteen mukainen täydennys koskien sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtävien ja tietojen siirtoa.

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden suunnittelujohtaja Tarja Puskalalle sekä johtava lakimies Jyri Nuojualle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

#### **Perustelut**

Kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy Pirkanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023. Siirto tapahtuu voimaantulolain 616/2021, Laki terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulolain 26 § mukaisen selvityksen 21.2.2022 valtuuston päätöksellä ja täydentänyt sitä 20.6.2022 kaupunginhallituksen päätöksellä. Lisäksi kesäkuun selvitystä on täydennetty sopimusten osalta 29.8.2022 kaupunginhallituksen päätöksellä, sillä puuttuvat ja muuttuvat sopimukset on lainsäädäntöä mukaillen ilmoitettava samalla tavoin hyvinvointialueelle, kuin voimaantulolain mukainen täydennys. Annetut selvitykset voidaan katsoa saantokirjan täydennyksiksi. Selvitysten antamisen toimeenpanoon liittyvät tehtävät kuuluvat kaupunginhallituksen täytäntöönpantavaksi.

Pirkanmaan hyvinvointialue antoi 28.10.2022 kunnille ohjeen koskien kesäkuun jälkeen tehtyjen sote-sopimusten siirtämistä Pirkanmaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

hyvinvointialueelle ja loppuvuonna solmittavia uusia sopimuksia. Ohjeen mukaan sopimusten siirtäminen hyvinvointialueelle on voimaanpanolain määräpäivän umpeutumista huolimatta edelleen mahdollista kaikkien osapuolten hyväksynnällä.

Sote-siirto ja toiminnan jatkuvuus -projekti on valmistellut oheisen omaehtoisen selvityksen, johon on koottu ajalla 1.9. - 30.11.2022 tapahtuneet muutokset sopimuksissa, omaisuudessa ja tietoaaineistoissa. Omaehtoisen selvityksen tarkoituksena on täydentää jo annettuja selvityksiä ja samalla sujuvoittaa vuodenvaihteessa tapahtuvaa järjestämistä vastuun siirtoa.

Elokuun jälkeen on ilmennyt selvityksestä pois jääneitä ja muuttuneita sopimuksia sekä joitakin kokonaan uusia hyvinvointialueen hyväksynnällä solmittuja sopimuksia. Nämä sopimukset on ilmoitettu ja annettu hyvinvointialueen valmistelun käyttöön. Muutoksia on tullut myös siirtyvään omaisuuteen sisältäen pysyvät vastaavat, omat ajoneuvot, leasing-ajoneuvot ja lahjoitukset sekä tiloihin, joiden hallinta siirtyy hyvinvointialueelle. Sosiaalihuollon tehtäviin kohdennetut testamenttilahjoituksena saadut kahden asunto-osakeyhtiön osakkeet siirtyvät samalla vastikkeetta hyvinvointialueelle. Lisäksi on täydennetty voimaanpanolain 64 § mukaan siirtyvän tietoaaineiston määrä kohdassa muut ilmoitettavat tiedot.

Tampereen kaupungin Pirkanmaan hyvinvointialueelle antaman selvityksen täydentäminen:

- Koontisivu
- Siirtyvät sopimukset, täydennys 30.11.2022
- Siirtyvä omaisuus, täydennys 30.11.2022
- Sosiaali- ja terveystoimen ja pelastustoimen toiminnan toimitilat, täydennys 30.11.2022
- Muut ilmoitettavat tiedot, täydennys 30.11.2022

### Tiedoksi

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo@pirha.fi, Tarja Puskala, Jyri Nuojua, Leena Viitasaari, Teppo Rantanen, Virpi Ekholm

### Liitteet

- 1 Kh 19.12.2022 Liite 01 Yhteenveto (omaehtoinen täydennys)
- 2 Kh 19.12.2022 Liite 02 (omaehtoinen täydennys) Sopimukset jaoteltuna sopimustyypeittäin
- 3 Kh 19.12.2022 Liite 03 (omaehtoinen täydennys) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden tiedot
- 4 Kh 19.12.2022 Liite 04 (omaehtoinen täydennys) Omaksi hankitut ajoneuvot
- 5 Kh 19.12.2022 Liite 05 (omaehtoinen täydennys) Leasingilla hankitut ajoneuvot
- 6 Kh 19.12.2022 Liite 08 (omaehtoinen täydennys) Lahjoitukset
- 7 Kh 19.12.2022 Liite 09 (omaehtoinen täydennys) Toimitilojen tiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

8 Kh 19.12.2022 Liite 11 (omaehtoinen täydennys) Muut ilmoitettavat tiedot

9 Kh 19.12.2022 Liite 12 (omaehtoinen täydennys) Asiakirjojen siirto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 515

### **Pelastustoimen järjestämisvastuun siirtyminen hyvinvointialueelle ja yhteistoimintasopimuksen raukeaminen**

TRE:7861/09.05.00/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Matti Isotalo

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Hallintopäällikkö Pirkko Lindström, puh. 041 731 0440, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan liitteenä olevan pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen raukeaminen pelastustoimen järjestämisvastuun siirron hyvinvointialueelle johdosta.

Ylijäämän palauttamisen periaate hyväksytään.

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden suunnittelujohtaja Tarja Puskalalle sekä johtava lakimies Jyri Nuojuulle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

#### **Perustelut**

Pirkanmaan pelastustoimen tehtävien hoitamisesta huolehtii kuluvan vuoden loppuun asti Pirkanmaan pelastuslaitos, joka on Tampereen kaupungin ylläpitämä itsenäinen taseyksikkö Tampereen kaupunginhallituksen alaisuudessa. Tampereen kaupunki hoitaa tehtävää vastuukuntamallilla (ent. isäntäkuntamalli) ja Pirkanmaan kunnat ovat sopineet yhteistyöstä yhteistoimintasopimuksella.

Hyvinvointialuetta koskevan voimaantulon (616/2021) mukaan pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1. päivänä tammikuuta 2023. Samalla Pirkanmaan pelastuslaitoksen henkilöstö, toiminta, omaisuus ja vastuut siirtyvät Pirkanmaan hyvinvointialueelle (voimaantulolaki 23 §). Kuntien välinen yhteistoimintasopimus raukeaa järjestämisvastuun siirtyessä ja sopimuksen raukeaminen tulee merkitä jäsenkuntien toimitelmissä tiedoksi.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Yhteistoimintasopimuksen kohdan 15 mukaan: "Sopimuksen purkautuessa tai muutoin päättyessä pelastuslaitoksella oleva ja sille sopimuksen voimaantullessa korvauksetta luovutettu omaisuus palautuu ilman eri korvausta sopijakunnille siinä kunnossa kuin se sopimuksen päättyessä on. Sopimuskaudella hankitun käyttöomaisuuden sopijakunnat lunastavat Tampereen kaupungilta kirjanpitoarvosta."

Kun pelastustoimen järjestämisvastuu ja pelastuslaitoksen toiminta sekä talous siirtyy 1.1.2023 lain perusteella hyvinvointialueelle ja yhteistoimintasopimus tämän johdosta raukeaa, ei tässä tapauksessa menetellä yhteistoimintasopimuksen kohdan 15. mukaisesti omaisuuden palauttamisen/lunastamisen osalta.

Pelastuslaitokselle on tehty ylijäämäisiä talousarvioita vuosina 2003-2009 kattamaan investointeja, jotka kerryttivät taseeseen ylijäämää vastaamaan kertyviä investointeja. Nykykäytännössä kunnat rahoittavat investointeja maksuosuuksissa poistojen verran vuosittain. Taseessa olevan pysyvien vastaavien arvo on tällä hetkellä 7,0 milj. euroa ja kertyneitä ylijäämiä noin 7,8 milj. euroa.

Pelastuslaitoksen tilinpäätöksen 2022 mukainen kertynyt ylijäämä, josta on vähennetty Pirkanmaan hyvinvointialueelle siirtyvien pysyvien vastaavien kirjanpitoarvo, palautetaan yhteistoimintasopimuksen osapuolille eli 23 kunnalle vuoden 2022 maksuosuuksien suhteessa (asukasluku 31.12.2020). Tämän hetken kirjanpitoarvon mukaan palautettavaa ylijäämää on noin 0,8 milj. euroa. Palautettavan ylijäämän tarkka euromäärä selviää, kun vuoden 2022 tilinpäätös valmistuu. Pysyvien vastaavien kirjanpitoarvon ylittävän kertyneen ylijäämän palautus tehdään ja kirjataan vuodelle 2023.

Asian käsittelyvaiheet:

- 2.12.2022 Pirkanmaan kuntajohtajien kokous, asia tiedoksi ja sen taustoittaminen.
- 16.12.2022 Pirkanmaan pelastustoimen neuvottelukunnan kokous, asia merkitään tiedoksi.
- 19.12.2022 Tampereen kaupunginhallituksen kokouksessa päätösasiana.
- Tämän jälkeen asia saatetaan jäsenkuntien toimitelmiin tiedoksi merkittäväksi.

### **Tiedoksi**

Pirkanmaan kunnat, Matti Isotalo, Kari Alanko, Martti Honkala, Pirkko Lindström, Saija Micklin, Tarja Puskala, Jukka Männikkö, mika.kontio@pirha.fi

Liitteet

1 Pirkanmaan pelastustoimen yhteistoimintasopimus, allekirjoitettu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kaupunginhallitus, § 516, 19.12.2022**  
**Sosiaali- ja terveystieteiden lautakunta, § 138, 08.12.2022**

**§ 516**

**Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan ELY-keskuksen välinen sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä**

TRE:8096/04.03.00/2022

**Kaupunginhallitus, 19.12.2022, § 516**

Valmistelija / lisätiedot:  
Leena Viitasaari

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kansainvälisten palveluiden osaamisen johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686 ja palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palveluryhmä Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

**Päätösehdotus oli**

Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Tampereen kaupungin välistä sopimusta jatketaan siten, että nykyinen 100 hengen pakolaiskiintiö pidetään ennallaan.

Konsernijohtaja oikeutetaan tekemään sopimukseen vähäisiä teknislouhteisia muutoksia.

**Kokouskäsitely**

Asian käsittelyn kuluessa Lassi Kaleva esitti seuraavaa muutosta:

"Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Tampereen kaupungin välistä sopimusta muutetaan siten, että nykyinen 100 hengen pakolaiskiintiö toistaiseksi lopetetaan. Kaupunki edistää alueellaan jo nyt asuvien ulkomaalaisten kotoutumista ja työelämään siirtymistä. Tällä hetkellä Tampereella panostetaan voimavarat erityisesti Ukrainasta tulleiden naisten, lasten ja vanhusten auttamiseen."  
Aarne Raevara kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, josta on äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: esittelijän pohjaehdotus JAA, Kalevan muutosehdotus EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.  
Äänestyksen tulos: esittelijän pohjaehdotus hyväksyttiin äänin 11-2.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Sari Tanus poistui kokouksesta.

### **Äänestykset**

Esittelijän pohjaehdotus JAA, Kalevan muutosehdotus EI.

#### **Jaa**

Aila Dundar-Järvinen  
Kirsi Kaivonen  
Milka Hanhela  
Lauri Lyly  
Sari Tanus  
Kalervo Kummola  
Anne-Mari Jussila  
Jaakko Stenhäll  
Jouni Markkanen  
Anna-Kaisa Ikonen  
Brigita Krasniqi

#### **Ei**

Aarne Raevaara  
Lassi Kaleva

#### **Tiedoksi**

Johanna Loukaskorpi, Leena Viitasaari, Maritta Närhi, Mari Taverne, Lotta Perämaa, Teppo Rantanen, Lauri Savisaari, Regina Saari, Pekka Salmi, Matti Helimo

Liitteet

1 Kh 19.12.2022 Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan ELY-keskuksen välinen sopimus kuntaa osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä - LUONNOS

---

## **Sosiaali- ja terveyslautakunta, 08.12.2022, § 138**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Taverne

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

### **Päätösehdotus oli**

Esitetään kaupunginhallitukselle:

Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Tampereen kaupungin välistä sopimusta jatketaan siten, että nykyinen 100 hengen pakolaiskiintiö pidetään ennallaan.

Konsernijohtaja oikeutetaan tekemään sopimukseen vähäisiä teknisluonteisia muutoksia.

### **Perustelut**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kotoutumislain uudistuksen myötä (1.1.2023 alkaen) vastuu pakolaisten vastaanotosta siirtyy Tampereen kaupungilla elinvoima- ja osaamislautakunnan vastuualueelle.

Nykyiset kaupungin sosiaali- ja terveystalvakuissa järjestetyt vastaanoton ja kotoutumisen tuen palvelut eivät siirry Pirkanmaan hyvinvointialueelle, vaan ne säilyvät kaupungin vastuulla (laki kotoutumisen edistämisestä 30 §). Hyvinvointialue vastaa pakolaisille järjestettävistä sosiaali- ja terveystalvakuista osana perustalvakuutaan.

Muutosta on valmisteltu osana kotoutumisen palvelurakennemuudistuksen valmistelua Tampereen kaupungilla vuoden 2022 aikana. Lakimuutos edellyttää nykyisen sopimuksen uusimista Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa, joka on edellytys kuntakorvausten saamiselle ja kuntasijoituksella tulevien pakolaisten vastaanotolle. Tähän ryhmään mukaan luetaan tilapäistä suojelua saavat kotoutumislain muutoksen myötä, joka astuu voimaan 1.3.2023.

Päätöksen pakolaisten vastaanotosta tekee jatkossakin kunta. Kunnan tulee kuitenkin kuulla hyvinvointialuetta pakolaisten vastaanoton yhteydessä ja käydä vuoropuhelua, jotta tarvittavat palvelut on mahdollista järjestää.

Hyvinvointialue vastaa 1.1.2023 alkaen alaikäisten ilman huoltajaa maahan saapuvien vastaanotosta ja palveluiden järjestämisestä. Kunta tekee kuitenkin päätöksen vastaanotosta. Pirkanmaan ELY-keskuksen ja Tampereen kaupungin sopimusta esitetään jatkettavaksi siten, että nykyinen 100 hengen pakolaiskiintiö pidetään ennallaan.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.8.2021) 15 § mukaisesti kaupunginhallitus vastaa sopimushallinnasta sekä päättää merkittävien sopimusten hyväksymisestä.

Sosiaali- ja terveystalvaku esittää sopimusluonnosta kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi. Sopimusluonnos on asian liitteenä.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus

### **Kokouskäsittely**

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

### Liitteet

1 Liite Sotela 8.12.2022 Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan ELY-keskuksen välinen sopimus kuntaa osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä - LUONNOS

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 517

### **Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 21.12.2022**

TRE:531/00.03.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Varonen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 21.12.2022 nimetään yhtymäkokousedustajaksi hallintolakimies Tiina Kyötilä-Vettenranta ja varaedustajaksi johtava lakimies Riikka Viitaniemi.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän seutuhallitus on päättänyt kutsua yhtymäkokouksen koolle 21.12.2022.

Kuntalain 60 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin. Hallintosäännön 15 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin edustajien nimeämisestä kuntayhtymien toimielimiin.

#### **Tiedoksi**

Tiina Kyötilä-Vettenranta, Riikka Viitaniemi, Juhani Pohjonen (Tampereen kaupunkiseutu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 518

### Nuorisovaltuuston toiminnan katsaus 2022

TRE:7773/00.01.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Lauri Savisaari

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Johtava koordinaattori Päivi Niskanen, puh. 050 528 7368 ja johtaja, sivistyspalvelut Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Nuorisovaltuuston toiminnan katsaus vuodelta 2022 merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden nuorisovaltuuston puheenjohtaja Arttu Vuorelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

#### **Perustelut**

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja maahanmuuttajaneuvosto. Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Nuorisovaltuuston toimintakausi on kaksi vuotta. Vuosi 2022 on nykyisen nuorisovaltuuston viimeinen toimintavuosi. Vuonna 2022 nuorisovaltuustoon on kuulunut 30 jäsentä ja 7 varajäsentä.

Nuorisovaltuusto on kokoontunut 13 kertaa ja nuorisovaltuuston hallitus 14 kertaa. Lisäksi nuorisovaltuustolla on ollut edunvalvonta-, viestintä- ja tapahtumatiimi.

Nuorisovaltuustolla on ollut kaupunginhallituksen nimeämät edustajat kaupunginvaltuustossa, kaupunginhallituksen kehittämiskokouksissa, sivistys- ja kulttuurilautakunnassa, sosiaali- ja terveyslautakunnassa, asunto- ja kiinteistölautekunnassa, elinvoima- ja osaamislautakunnassa, yhdyskuntalautakunnassa ja Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnassa.

Toimintakauden 2021-2022 aikana nuorisovaltuusto on tehnyt 15 aloitetta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Nuorisovaltuustovaalit järjestettiin 7. - 20.11.2022. Vaalit järjestettiin 13-18-vuotiaille nuorille peruskouluissa ja toisella asteella. Äänestysprosentti vaaleissa oli 38,8 prosenttia. Nuorisovaltuustoon valittiin 30 jäsentä ja 10 varajäsentä. Nuorisovaltuusto kaudelle 2023-2024 aloittaa 1.1.2023. Nuorisovaltuusto aloittaa toimintansa kaupunginhallituksen 12.9.2022 § 362 hyväksymän nuorisovaltuuston toimintaohjeen mukaan.

Tampereen nuorisovaltuuston toimintaa koordinoi Tampereen kaupungin nuorisopalvelut. Nuorisovaltuuston toimintaa tukee kaupungin taholta nuoriso-ohjaaja. Nuorisovaltuustolla on vuosittain 20 000 euron toimintaraha.

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Arttu Vuori antaa kaupunginhallitukselle tilannekatsauksen nuorisovaltuuston vuoden 2022 toiminnasta.

#### **Tiedoksi**

Lauri Savisaari, Jukka Etu-Seppälä, Päivi Niskanen, Jenna Naukkarinen,  
Nuorisovaltuusto

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali KH 19.12.2022 Nuorisovaltuustotoiminnan tilannekatsaus - esitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 519

### Nuorisovaltuuston asettaminen ajalle 1.1.2023 - 31.12.2024

TRE:8397/00.01.05/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Jukka Varonen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Johtava koordinaattori Päivi Niskanen, puh. 050 528 7368 ja palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Asetetaan ajalle 1.1.2023 - 31.12.2024 nuorisovaltuusto.

Nuorisovaltuustoon valitaan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Jäsenet: Max Nikkari, Hilikka Liljeroos, Voitto Vellamo, Onni Joonatan Räsänen, Eetu Hukkanen, Kerttu Kajander, Tähkä Tolvanen, Iina Kairus, Aleksi Peltosaari, Helmi Hukkanen, Venla Taubert, Iiris Oksanen, Shafiq Mirzaei, Yasmeen Shaath, Eemi Jaakola, Joosua Jussila, Oliver Priimägi, Rasmus Riikonen, Santeri Leino, Saara Kosonen, Veera Toivola, Otso Vuorinen, Nouh Hassan, Milja-Maria Halme, Pihla Pöllänen, Essi Manninen, Alma Mujcinovic, Teodor-Pavel Hiidenlampi, Sara Järvinen, Miio Leino

Varajäsenet: Aarre Lahtelankallio, Kielu Lehvä, Ekaterina Kochetkova, Vilja Saukko, Venla Vuorinen, Laura Niemi, Mette Kämäräinen, Mikael Määttänen, Aarni Hirvonen, Liisi Ahlberg.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin nuorisovaltuusto on puoluepoliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton demokraattisesti toimiva nuorten vaikuttajaryhmä, joka edustaa tamperelaisia nuoria Tampereen kaupungin päätöksenteossa. Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.9.2022 § 362 nuorisovaltuuston toimintaohjeen, joka on tullut voimaan siten, että sitä on noudatettu vuonna 2022 toimitetuissa nuorisovaaleissa ja sitä noudatetaan vuonna 2023 aloittavan nuorisovaltuuston toiminnassa.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hallintosäännön 97 §:n perusteella nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus lukuun ottamatta valtuuston suljettuja kokouksia.

Kaupunginhallitus on 23.8.2021 § 376 päättänyt, että nuorisovaltuuston kahdelle edustajalle myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus sosiaali- ja terveyslautakunnan, sivistys- ja kulttuurilautakunnan, elinvoima- ja osaamislautakunnan, asunto- ja kiinteistölautakunnan, yhdyskuntalautakunnan ja Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan kokouksissa toimikaudella 2021-2023. Läsnäolo-oikeutta ei kuitenkaan ole silloin, kun käsiteltäviin asioihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja. Lisäksi kaupunginhallitus on 30.8.2021 § 390 päättänyt, että nuorisovaltuuston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kehittämiskokousasioissa toimikaudella 2021-2023.

Nuorisovaltuusto on kuntalain 26 §:n tarkoittama vaikuttamistoimielin, jonka valinnassa ei sovelleta tasa-arvolakia. Kaupunginhallituksen hyväksymän nuorisovaltuuston toimintaohjeen mukaisesti nuorisovaltuustoon kuuluu 30 nuorisovaltuuston jäsentä ja 10 nuorisovaltuuston varajäsentä. Ajalla 7.11. - 20.11.2022 järjestetyissä nuorisovaaleissa nuorisovaltuuston valituiksi ovat tulleet seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Jäsenet: Max Nikkari, Hilikka Liljeroos, Voitto Vellamo, Onni Joonatan Räsänen, Eetu Hukkanen, Kerttu Kajander, Tähkä Tolvanen, Iina Kairus, Alekski Peltosaari, Helmi Hukkanen, Venla Taubert, Iiris Oksanen, Shafiq Mirzaei, Yasmeen Shaath, Eemi Jaakola, Joosua Jussila, Oliver Priimägi, Rasmus Riikonen, Santeri Leino, Saara Kosonen, Veera Toivola, Otso Vuorinen, Nouh Hassan, Milja-Maria Halme, Pihla Pöllänen, Essi Manninen, Alma Mujcinovic, Teodor-Pavel Hiidenlampi, Sara Järvinen, Miio Leino.

Varajäsenet: Aarre Lahtelankallio, Kielo Lehvä, Ekaterina Kochetkova, Vilja Saukko, Venla Vuorinen, Laura Niemi, Mette Kämäräinen, Mikael Määttänen, Aarni Hirvonen, Liisi Ahlberg.

#### **Tiedoksi**

Nuorisovaltuusto, Päivi Niskanen, Jenna Naukkarinen, Kalle Kaunisto, Luottamushenkilömuutokset, Monetra Pirkanmaa Oy / Palkat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 520

### Olympiavoittaja Lydia Widemanin muistomerkki

TRE:8578/02.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Savisaari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081 ja kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 040 020 5044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki osallistuu olympiavoittaja Lydia Widemanin muistomerkkihankkeen toteuttamiseen ja myöntää sitä varten Tampereen Pyrintö ry:lle 4 000 euron avustuksen.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 113120, Kaupunginhallitus, tililtä 472000 Avustukset yhteisöille, sisäiseltä tilaukselta 20041.

#### Perustelut

Tampereen Pyrintö ry on lähestynyt Tampereen kaupunkia ehdotuksella toteuttaa reliefi maailman ensimmäisen naisten hiihdon olympiavoittajan, tamperelaisen Lydia Widemanin muistoksi. Hanke toteutetaan Pyrinnön ja yhteistyökumppanien yhteistyössä. Ehdotuksen mukaan muistomerkki kiinnitetään Kaupin urheilupuiston uuden huoltorakennuksen luoteenpuoleiseen seinään. Huoltorakennus sijaitsee Kaupin pesäpallo- ja hiihtostadionin välittömässä läheisyydessä.

Muistomerkkihankkeen toteutuksen kokonaiskustannus on 14 000 euroa, jonka kattamiseksi Jarmo Hakanen Tampereen Pyrintö ry:n puolesta hakee kaupungilta 4 000 euron suuruista tukea. Muut hankkeen tukijat ovat opetus- ja kulttuuriministeriö, Tampereen Urheilunedistämissätiö sr, Tampereen Pyrintö ry sekä yksityiset lahjoittajat.

Toteutettava muistomerkki on reliefi, joka ei tule sisältymään Tampereen taidemuseon kokoelmaan. Koska teos sijoitetaan kaupungin omistamaan rakennukseen, teoksen vastaanottamisesta lahjoituksena sekä kaupungin osallistumisesta haetulla summalla toteutuskustannuksiin on tehtävä erillinen viranhaltijapäätös. Lisäksi laaditaan erillinen sopimus hankkeen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

toteuttajan ja kiinteistöomaisuudesta vastaavan kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän välillä teoksen rakennukseen kiinnittämisestä, huollosta, ylläpidosta, valumuoteista jne.

Tampereen taidemuseon asiantuntijan arvion mukaan suunniteltu teos (materiaaleina teräslevy ja kupari) on lähes huoltovapaa, joten teoksen huollosta ja ylläpidosta ei aiheutune kaupungille muita kustannuksia.

Konsernijohtaja päättää erikseen lahjoituksen vastaanottamisesta hallintosäännön 36 §:n 23)-kohdan mukaisesti.

**Tiedoksi**

Lauri Savisaari, Virpi Ekholm, Jukka Männikkö, Jarmo Hakanen

Liitteet

1 Kh 19.12.2022 Hakemus Tampereen Pyrintö ry - Lydia Widemanin reliefi  
22.11.2022 (henkilötietoja peitetty)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 521

### Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

#### Kokouskäsitely

Matti Helimo poistui kokouksesta.

Aleksi Jänntti palasi kokoukseen.

#### Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- kaupunginhallituksen konsernijaoston 13.12.2022
- alueellisen jätehuoltolautakunnan 7.12.2022
- asunto- ja kiinteistölautakunnan 7.12.2022
- sivistys- ja kulttuurilautakunnan 13.12.2022
- sosiaali- ja terveyslautakunnan 8.12.2022
- yhdyskuntalautakunnan 13.12.2022
- Sara Hildénin taidemuseon johtokunnan 7.12.2022
- luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan 2.11. ja 23.11.2022

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Apulaispormestari, yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta (2021 - 2023)

§ 30 Lausunto Likolammin kemiallisesta kunnostuksesta, 09.12.2022

Henkilöstöjohtaja

§ 63 Harjoittelusopimuksen hyväksyminen Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n (HAMK) ja Tampereen kaupungin välillä, 14.12.2022

§ 64 Harjoittelusopimuksen hyväksyminen Tampereen ammattikorkeakoulu Oy:n (TAMK) ja Tampereen kaupungin välillä, 15.12.2022

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 336 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 1.1.2023 alkaen, 09.12.2022

§ 337 Päätoimisen vakituisen tuntiopettajan (puhtauspalveluala) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle 1.1.2023 alkaen, 13.12.2022

§ 339 Päätoimisen vakituisen tuntiopettajan (ravintola- ja catering-ala)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin  
kampukselle 9.1.2023 alkaen, 13.12.2022

Johtaja, elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue

§ 139 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö 1.1.2023  
alkaen, 09.12.2022

§ 140 Tampereen kaupungin osallistuminen Fire Monkey Productions Oy:  
n Kerma -tuotannon tukemiseen, 09.12.2022

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 139 Pieneläinten eläinlääkäripäivystyksen suorahankinta, 13.12.2022

§ 141 Rantaväylän tunnelin hoito- ja ylläpitoa koskevan sopimuksen  
siirto, 15.12.2022

§ 142 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös  
hallintokanteluasiassa, 15.12.2022

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 50 Saatavien poistaminen tileistä ja perinnästä liikunnan ja nuorison  
palveluryhmässä, 08.12.2022

§ 52 Saatavien poistaminen tileistä ja perinnästä sivistys- ja  
kulttuurilautakunnan alaisissa yksiköissä (SAP-yritys 1370,  
Työväenopisto), 09.12.2022

§ 53 Saatavien hakeminen poistettaviksi kirjanpidosta yrityksessä 1310,  
09.12.2022

§ 54 Muutoksen tekeminen kulttuurin palveluryhmän historiallisten  
museoiden vuosisuunnitelman 2022 investointien käyttökohteisiin,  
09.12.2022

§ 55 Saatavien poistaminen tileistä ja perinnästä liikunnan ja nuorison  
palveluryhmässä, 09.12.2022

§ 51 Kulttuurihyvinvoinnin palveluohjaus Pirkanmaalla (KUPPI) - projektin  
yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 08.12.2022

Johtaja, sosiaali- ja terveystalouden palvelualue

§ 93 Sosiaali- ja terveystalouden 0-arvoisten käyttöomaisuusyksiköiden  
poistaminen ja siirtäminen pysyvistä vastaavista, 13.12.2022

§ 92 Lausunto tehostetun palveluasumisen yksiköiden lääkäripalveluista,  
09.12.2022

Kaupunginlakimies

§ 6 Valtuustoryhmien toiminnan tukeminen ajalla 1.1.2023 - 31.5.2023,  
09.12.2022

Konsernijohtaja

§ 161 Hankintaoikaisu koskien Tampereen kaupungin  
vakuutusmeklaripalveluiden hankintaa, 09.12.2022

§ 164 Tampereen kaupunginarkiston toimisto- ja  
asiakaspalvelukalusteiden hankinta, 09.12.2022

§ 165 Asiakaslähtöisen kehittämisen asiantuntijapalvelujen  
puitesopimukset, 09.12.2022

§ 166 Haukiluoman Liikerakennus Oy -nimisen yhtiön osakkeiden  
arvonalennuskirjaus, 09.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

- § 169 Irtaimiston poistaminen sisäisen tarkastuksen irtaimistoluettelosta, 13.12.2022
- § 170 Kaupin vastaanottokeskuksen B-siiven vesivahingosta 11.2.2022 aiheutuneiden kustannusten korvaaminen vahinkorahastosta, 13.12.2022
- § 171 Nääshallin tuomarihuoneen vesivahingosta 25.4.2022 aiheutuneiden kustannusten korvaaminen vahinkorahastosta, 14.12.2022
- § 172 Sampolan koulun ja työväenopiston ruokala-kahvion vesivahingosta 10.11.2021 aiheutuneiden kustannusten korvaaminen vahinkorahastosta, 14.12.2022
- § 162 Lausunto valtiovarainministeriölle Digitalisaation edistämisen ohjelman (Digiohjelman) lainsäädäntötyöryhmän loppuraportista ja näkemyksistä digitalisaation säädöstilanteesta ja muutosehdotuksista, 09.12.2022
- § 163 Konsernimääräys: Luotto- ja maksukortin käyttö Tampereen kaupungilla, 09.12.2022
- § 168 Lausunnon antaminen hallinto-oikeudelle virkasuhteen irtisanomista koskevassa asiassa, 13.12.2022
- § 174 Konsernimääräys: Tiedonhallinta ja asiakirjahallinta, 15.12.2022
- § 175 Vastuuhenkilöiden nimeäminen erälle konsernijohtajan päättämille sopimuksille, 15.12.2022
- § 176 Muistiotositteiden laatijat ja hyväksyjät konsernihallinnossa vuonna 2023, 15.12.2022
- § 177 Konsernihallinnon palvelujen hinnat 1.1.2023 alkaen, 15.12.2022
- § 178 Testamenttilahjoituksen vastaanottaminen ja sopimus osituksesta ja perinnönjaosta, 19.12.2022
- § 179 Tampereen kaupungin hakeutuminen Suojelupoliisin henkilöturvallisuusselvitysmenettelyn piiriin, 19.12.2022
- § 180 Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välisen tietoaineistojen siirtosopimuksen hyväksyminen, 19.12.2022
- Koulutusjohtaja, Pyynikin kampus
- § 35 Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan (puhtauspalveluala) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle 1.1. - 31.12.2023 väliselle ajalle, 13.12.2022
- Opetusjohtaja, Tesoman, Kaarilan, Juhannuskylän ym. koulupolut
- § 113 Perusopetuksen apulaisrehtorin viran täyttäminen Tesoman koulussa, 13.12.2022
- § 114 Perusopetuksen apulaisrehtorin viran täyttäminen Tampereen kansainvälisessä koulussa, 13.12.2022
- Opetusjohtaja, Vuoreksen, Linnainmaan, Kämmenniemen ym. koulupolut
- § 95 Tuntiopettajan, englannin kieli, tehtävän täyttäminen Leinolan koulussa, 08.12.2022
- Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut
- § 530 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen Sijais- ja jälkihuollon palveluissa, 12.12.2022
- § 539 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen neuvolapalveluissa, 14.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

§ 238 Vastaavan ohjaajan viran täyttäminen SOTE-keskusten sosiaalityön tiimissä, 13.12.2022

§ 240 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen vammaispalveluissa, 14.12.2022

Pelastusjohtaja

§ 139 Kelirikkoaluksen hankinta, 12.12.2022

§ 136 Pelastuslaitoksen ensihoitolaskutuksen saatavien poistaminen kirjanpidosta ja perinnästä luopuminen, 09.12.2022

§ 137 Pelastusajoneuvojen luovuttaminen sopimuspalokunnille, 09.12.2022

§ 140 Pelastus- ja ensihoitokaluston luovuttaminen Ukrainaan, 12.12.2022

§ 141 Pelastuslaitoksen yleislaskutuksen saatavien poistaminen kirjanpidosta ja perinnästä luopuminen, 12.12.2022

§ 142 Ambulanssin luovuttaminen Ukrainaan, 12.12.2022

Pormestari

§ 156 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Chaîne des Rôtisseurs Finlande ry:lle 25.8.2023, 08.12.2022

§ 157 Alueiden komitean SEDEC-valiokunnan kokouksen järjestäminen 20.-21.4.2023, 08.12.2022

§ 158 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Julkisen alan viestijät ry:lle 21.9.2023, 08.12.2022

§ 160 Valtuuston strategiawebinaari 7.2.2023, 09.12.2022

§ 161 Missio: Ilmastonmuutokseen sopeutuminen - Adaptation to Climate change, 09.12.2022

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 21 Tavase Oy:n konsernitilin luottolimiitin korottaminen, 15.12.2022

Suunnittelujohtaja, Kaupunkiympäristön palvelualue

§ 16 Tarkastusinsinöörin viran täyttäminen kaupunkiympäristön suunnittelun rakennusvalvontayksikössä, 14.12.2022

§ 17 Tarkastusinsinöörin viran täyttäminen kaupunkiympäristön suunnittelun rakennusvalvontayksikössä, 14.12.2022

Talous- ja hankintavastaava, Elinvoiman ja kilpailukyyn palvelualue

§ 19 Hakametsä Sport Campuksen oheisharjoitteluvälineiden hankinta Hakametsän jäähalliin Fysioline Oy:ltä, 12.12.2022

Talusojohtaja

§ 23 Lisämaksuajan myöntäminen kaupungin saatavaan, 14.12.2022

§ 24 Sosiaali- ja terveystalujen palvelualueen kassojen lakkauttaminen, 15.12.2022

Tietohallintojohtaja

§ 113 Kotoutumisen asiakkuudenhallinta -ratkaisun ylläpito-, tuki- ja kehityspalvelun pienhankinta, 14.12.2022

§ 114 Informaatiojärjestelmän ratikkarajapinnan ylläpitopalvelun tilaaminen TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy:ltä, 15.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

§ 115 Yritystietointegraation pienhankinta Yritys- CRM- järjestelmään  
Leadventure Oy:ltä, 15.12.2022



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 522

### Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:8741/00.01.03/2021

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

#### **Päätösehdotus oli**

Merkittään tiedoksi.

#### **Esteellisyys**

Puheenjohtaja Anna-Kaisa Ikonen ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen kohdan 1) käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta.

#### **Kokouskäsittely**

Lauri Lyly siirtyi puheenjohtajaksi tämän asian käsittelyn alkaessa.

#### **Perustelut**

1) Pormestarin vuosiloma

2) Pirkanmaan liitto on toimittanut Pirkanmaan maakuntahallituksen kokouksen 19.12.2022 esityslistan (TRE:446/00.03.01/2022). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa <http://pirkanmaajulkaisu.ktweb.fi/>

3) Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä on toimittanut Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen kokouksen 21.12.2022 esityslistan (TRE: 531/00.03.01/2022). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteesta <https://tampereenseutu.fi/seutuyhteistyö/seutuhallitus/>

4) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- yhdyskuntalautakunta 19.12.2022

5) Sähköisen päätöksenteon käyttöönotto

Kaupunki on käyttööntamassa yhtenä uutena toimielimen päätöksentekotapana sähköistä päätöksentekomenettelyä. Tähän mennessä käytössä ovat olleet kuntalain mukaiset varsinainen kokous (eli ns. läsnäolokokous) sekä sähköinen kokous (eli yksi tai useampi osallistuu kokoukseen etänä). Uusi toimintatapa tulee näiden rinnalle. Sähköinen päätöksentekomenettely tarkoittaa ns. ennakkopäätöksentekoa. Toimielimen jäsenet voivat ennen varsinaista kokousta ilmoitettuun määräaikaan mennessä ilmaista kantansa asiaan sähköisesti ajasta ja paikasta riippumatta.

Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta. Toimielimen päätöksistä osa voi olla sähköisessä päätöksentekomenettelyssä käsiteltäviä ja osa varsinaisessa kokouksessa käsiteltäviä. Menettely edellyttää suljettua tietojärjestelmää. Kaupungin Selma-päätöksentekojärjestelmän kokoustyötilaan on tehty järjestelmämuutos menettelyn mahdollistamiseksi. Valtuuston ja muiden toimielinten julkisia kokouksia lukuun ottamatta toimielimen päätöksenteko voi tapahtua suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Käyttöönotto tapahtuu 1.1.2023 alkaen eikä näin ollen koske sotelan jaostoa eikä lähtökohtaisesti sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden alun kokouksia. Toimielinten kokousten tiedotusaineistoon tullaan loppuvuoden aikana viemään oheinen materiaali sähköisestä päätöksentekomenettelystä ja sen käyttämisestä. Lisäksi loppuvuonna julkaistaan lyhyt koulutusvideo. Toiminnoiltaan uusi toiminto vastaa kokouksissa käytettävää äänestämistyökalua.

Sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönottoa on esitetty 16.12.2019 saapuneessa ja valtuuston toimesta 19.10.2020 § 144 käsitellyssä valtuustoaloitteessa. Sähköisen päätöksentekomenettelyn on nähty mahdollistavan ajasta ja paikasta riippumattomuutta sekä myös vahvistavan kaupungin imagoa digitaalisena ja innovatiivisena kaupunkina. Kaupunki pyrkii osaltaan mahdollistamaan luottamushenkilöille monipuoliset digitaaliset työvälineet sekä sujuvoittamaan luottamustoimen hoitamista. Tampereen kaupungin strategia 2030 kirjaa, että hyödynnämme rohkeasti digitalisaation mahdollisuudet palvelujen kehittämisessä. Pormestariohjelmassa vuosille 2021-2025 on myös kirjattuna, että digitalisaation hyödyntäminen tarkoittaa esimerkiksi uusien toimintatapojen laajamittaista kokeilua ja käyttöönottoa. Toiminnan kehittämisen tavoitteena on parantaa laatua ja lyhentää prosessien läpimenoaikoja.

6) Kalevan lukion musiikkilinjan oppilaat esittivät kaupunginhallitukselle jouluisia säveliä kokouksen aluksi.

#### Liitteet

- 1 Maakuntahallituksen asialista 19.12.2022
- 2 Seutuhallituksen asialista 21.12.2022
- 3 Sähköinen päätöksentekomenettely toimielimissä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakukielto**

§506, §507, §508, §509, §510, §511, §512, §514, §518, §521, §522

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§513, §515, §516, §517, §519, §520

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.